

## **Regulamin XV edycji Programu „Youngster” w roku szkolnym 2021/2022**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy dokument określa zasady udziału w Programie „Youngster” (zwany w dalszej części Programem), którego organizatorem jest Fundacja Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej – Counterpart Fund (zwana dalej Fundacją) z siedzibą przy ul. Miedzianej 3A, 00-814 Warszawa, adres e-mail: [youngster@efrwp.com.pl](mailto:youngster@efrwp.com.pl), strona internetowa: [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).
2. Program skierowany jest do uczniów klas 8 szkół podstawowych oraz nauczycieli języka angielskiego z terenu gmin wiejskich i gmin miejsko-wiejskich z całej Polski. Siedziba szkoły powinna mieścić się na terenie wsi lub miasta do 5 tys. mieszkańców.
3. W ramach Programu przewiduje się realizację dodatkowych, pozalekcyjnych zajęć z języka angielskiego w łącznym wymiarze 90 godzin lekcyjnych w podziale na grupy zaawansowania i w oparciu o autorski program nauki języka angielskiego (każda grupa realizuje zajęcia w wymiarze 90 godzin dydaktycznych w roku szkolnym).
4. Program będzie realizowany w roku szkolnym 2021/2022 do dnia 24.06.2022 roku.
5. Do Programu zakwalifikowanych zostanie ok. 30 szkół podstawowych.

### **II. Warunki oraz tryb aplikowania do udziału w Programie**

1. Rekrutacja do Programu prowadzona będzie w terminie od dnia 8 lipca 2021 roku do dnia 2 sierpnia 2021 roku.
2. Nabór szkół podstawowych do Programu zostanie przeprowadzony w formie otwartej rekrutacji, przy zachowaniu zasady bezstronności i przejrzystości.
3. Przed przystąpieniem do wypełnienia deklaracji uczestnictwa w Programie należy zapoznać się ze wzorem umowy o współpracy z gminą. Wszelkie dokumenty dostępne są na stronie [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).
4. Do rekrutacji mogą przystąpić szkoły podstawowe prowadzone przez gminę oraz przez inny organ prowadzący (np. stowarzyszenie, fundację itp.).
5. Szkoła podstawowa zgłaszana jest przez organ prowadzący (gminę, stowarzyszenie, fundację itp.).

6. Do Programu zakwalifikowana zostanie 1 szkoła podstawowa zlokalizowana na terenie danej gminy. W przypadku, gdy limit miejsc do Programu nie zostanie wyczerpany, wówczas Fundacja zastrzega możliwość udziału w Programie maksymalnie dwóch szkół z terenu jednej gminy.
7. Ogłoszenie o rekrutacji ukaże się na stronie internetowej Fundacji [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i Programu [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl)
8. Gmina lub inny organ prowadzący, zgłaszając udział szkoły podstawowej w Programie:
  - a) oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
  - b) wskazuje nauczyciela języka angielskiego, który weźmie udział w obowiązkowym szkoleniu merytorycznym, a następnie zrealizuje zajęcia z uczniami w szkole podstawowej w oparciu o autorski program nauki języka angielskiego;
  - c) zadeklaruje liczbę uczniów uczestniczących w Programie oraz liczbę grup (maksymalnie dwie grupy, a w każdej z nich minimum 7 i maksimum 15 uczniów).
9. Gmina lub inny organ prowadzący zgłasza chęć udziału szkoły podstawowej do Programu wypełniając dokumenty aplikacyjne:
  - a) Deklarację udziału w Programie, stanowiącą załącznik do niniejszego Regulaminu.
  - b) Informację o nauczycielu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych, stanowiącą załącznik do niniejszego regulaminu.
10. Dokumenty aplikacyjne po wypełnieniu powinny zostać wydrukowane, podpisane i przesłane w wersji papierowej na adres Fundacji:  
Fundacja Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej  
ul. Miedziana 3A  
00-814 Warszawa  
z dopiskiem: „YOUNGSTER”,  
lub skanem na adres e-mail: [youngster@efrwp.com.pl](mailto:youngster@efrwp.com.pl).
11. Deklaracja udziału powinna przed wysłaniem zostać podpisana przez wójta/burmistrza gminy lub, w przypadku, kiedy organem prowadzącym szkołę jest inny podmiot niż gmina – przez przedstawiciela upoważnionego do składania oświadczeń w imieniu tego podmiotu.
12. Informacja o nauczycielu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych powinna zostać podpisana przez nauczyciela, który będzie prowadził zajęcia w ramach Programu.
13. Dokumenty aplikacyjne w wersji papierowej lub skanem należy złożyć w terminie do dnia 02.08.2021 roku (Uwaga! decyduje data stempla pocztowego lub data wpływu wiadomości na skrzynkę mailową).
14. Dokumenty aplikacyjne przysłane po terminie nie będą rozpatrywane.

15. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń rekrutacja może być kontynuowana po upływie wyżej wymienionego terminu. Fundacja poinformuje o przedłużeniu rekrutacji na stronie internetowej: [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).

### III. Kryteria wyboru szkół do Programu

1. Złożone dokumenty aplikacyjne oceni Komisja Rekrutacyjna składająca się z dwóch przedstawicieli Fundacji.
2. Zgłoszenia szkół zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.
3. Ocena formalna będzie obejmowała następujące kryteria:
  - a) sprawdzenie czy szkoła podstawowa jest zlokalizowana na terenie gminy wiejskiej lub miejsko – wiejskiej i czy siedziba szkoły mieści się na terenie wsi lub miasta do 5 tys. mieszkańców;
  - b) sprawdzenie czy dokumenty aplikacyjne zostały poprawnie wypełnione i podpisane przez osoby wskazane w pkt. II ppkt. 11 i 12 Regulaminu;
  - c) sprawdzenie czy dokumenty aplikacyjne zostały przesłane w terminie wskazanym w Regulaminie.
4. Zgłoszenia, które pozytywnie przejdą ocenę formalną, będą podlegały ocenie merytorycznej.
5. Przy ocenie merytorycznej zgłoszone szkoły zostaną uszeregowane metodą pozycyjną w oparciu o następujące kryteria:
  - a) odsetek bezrobotnych zarejestrowanych wśród ludności w wieku produkcyjnym w 2019 roku w danej gminie (dane pozyskane w ramach realizacji projektu „Monitoring rozwoju obszarów wiejskich” Fundacji) – szkoła z gminy o najniższym odsetku osób bezrobotnych uzyska 1 pkt; szkoła z gminy o najwyższym odsetku osób bezrobotnych – liczbę punktów odpowiadającą liczbie zgłoszonych szkół;
  - b) wskaźnik dochodów podatkowych poszczególnych gmin na 1 mieszkańca - (średnia z 2020 oraz 2021 r.) (dane z GUS) – szkoła z gminy o najwyższym dochodzie uzyska 1 pkt; szkoła z gminy o najniższym dochodzie – liczbę punktów odpowiadającą liczbie zgłoszonych szkół;
  - c) średni wynik z testu ósmoklasisty z j. angielskiego w szkole z 2020 oraz 2021r. (dane ze szkoły deklarującej uczestnictwo) – szkoła, w której wyniki były najwyższe otrzyma 1 pkt; szkoła z najniższymi wynikami otrzyma liczbę punktów odpowiadającą liczbie zgłoszonych szkół.
6. Punkty dla szkół zostaną zsumowane, a następnie uszeregowane od największej liczby do najmniejszej.
7. Do Programu zostaną zakwalifikowane szkoły, które zdobędą największą sumę punktów. Pozostałe szkoły zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji szkoły z udziału w Programie, do Programu zostanie zakwalifikowana kolejna szkoła z listy rezerwowej.

9. Lista zakwalifikowanych do Programu szkół oraz lista rezerwowa zostanie opublikowana na stronie internetowej Fundacji [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i Programu [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).
10. Ostateczna lista zakwalifikowanych szkół jest decyzją Komisji Rekrutacyjnej, która jest wiążąca, ostateczna i nie podlegająca odwołaniu.

#### **IV. Przystąpienie do udziału w Programie**

1. Z wyłonionymi w procesie rekrutacji gminami/ innymi organami prowadzącymi zostaną podpisane umowy o współpracy.
2. Wszyscy wskazani nauczyciele ze szkół zakwalifikowanych do Programu mają obowiązek uczestniczyć w szkoleniu merytorycznym przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć. O terminie szkolenia gminy/inne organy prowadzące oraz nauczyciele zostaną odpowiednio wcześniej poinformowani.
3. Szkolenie merytoryczne zostanie przeprowadzone metodą zdalną, wykorzystując do tego platformę wideokonferencyjną.
4. Nieobecność nauczyciela na szkoleniu skutkuje skreśleniem szkoły z udziału w Programie i odstąpieniem Fundacji od realizacji umowy.

#### **V. Ochrona danych osobowych**

1. Warunkiem uczestnictwa w programie jest wyrażenie zgody przez uczestników Programu na gromadzenie i przetwarzanie ich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust 1 pkt a, b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 04. 05.2016r).
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu i zakresie niezbędnym do rekrutacji i realizowania Programu, monitoringu, kontroli i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych. Niewyrażenie przez uczestnika Programu zgody na przetwarzanie danych osobowych sprawia, że udział tej osoby w Programie nie będzie możliwy.
3. Administratorem danych osobowych uczestników Programu jest Europejski Fundusz Rozwoju Wsi Polskiej z siedzibą: 00-814 Warszawa, ul. Miedziana 3A. Dane osobowe mogą również zostać przekazane innym podmiotom działającym na zlecenie administratora np. w zakresie IT oraz organom państwa upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa krajowego. Przekazane dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

4. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługuje prawo żądania od administratora danych osobowych dostępu do tych danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
5. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **VII. Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w biurze Fundacji oraz na stronach internetowych [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).
2. Fundacja nie ponosi odpowiedzialności za usługi świadczone przez firmy telekomunikacyjne, firmy pocztowe oraz inne osoby doręczające przesyłki.
3. Fundacja ma prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu zostaną opublikowane na stronach internetowych: [www.efrwp.pl](http://www.efrwp.pl) i [www.youngster.pl](http://www.youngster.pl).
4. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyduje Fundacja.

### **Załączniki:**

*Załącznik 1 – Deklaracja udziału w Programie.*

*Załącznik 2 – Informacja o nauczycielu wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych.*

*Załącznik 3 – Wzór umowy o współpracy*